



महिला, बालबालिका तथा समाज कल्याण मन्त्रालय
महिला तथा बालबालिका विभाग
(आर्थिक प्रशासन शाखा)

५५२६७७९

५५२१२१४

फ्याक्स : ५५२१२१४
E-Mail: dwd1@wlink.com.np

Web Site: www.dwd.gov.np

ललितपुर ।

पत्र संख्या :- २०७४।४।७५

चलानी नं:- २६८

मिति : २०७४।४।६

श्री प्रमुख
समाजकल्याण केन्द्र, विराटनगर
श्री प्रमुख
समाजकल्याण केन्द्र, रुपन्देही
श्री प्रमुख
समाजकल्याण केन्द्र, पर्सा
श्री प्रमुख
समाजकल्याण केन्द्र, राजविराज

विषय: आर्थिक वर्ष २०७४।४।७५ को बजेट कार्यान्वयन सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा अर्थ मन्त्रालयको च.नं १०९६ मिति २०७४।२।१६ को पत्रानुसार बजेट कार्यान्वयन गर्ने महिला, बालबालिका तथा समाजकल्याण मन्त्रालयको प.सं. ०७३।७४, च.नं. १७, मिति २०७४।४।२५ को पत्रबाट निर्देशन भए अनुसार चालु आर्थिक वर्ष २०७४।४।७५ को मन्त्रालयगत बजेट सूचना प्रणाली (LMBIS) मा संलग्न रहे अनुसारको तपाईंको कार्यालयको कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नुहुन आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४, को नियम ३२ (२) अनुसार तपाईंलाई अदित्यारी प्रदान गरेको छु । LMBIS System मा उल्लेखित रकम र सोमा थपघट हुने रकमको प्रचलित कानून अनुसार निकासा लिई खर्च गर्ने/गराउने, त्यस्तो खर्चको स्रेस्ता राख्ने र लेखा परीक्षण गर्ने गराउने तथा प्रतिवेदन पठाउने जिम्मेवारीसमेत तपाईंको हुनेछ ।

आ.व. २०७४।४।७५ को बजेट कार्यान्वयन सम्बन्धी अर्थ मन्त्रालयको संलग्न मार्गदर्शन र यस विभागको थप मार्गदर्शन समेत कार्यान्वयनको व्यवस्था मिलाउनु हुन समेत अनुरोध गर्दछु ।

बोधार्थ:

बोधार्थ

श्री महालेखा परीक्षकको कार्यालय
महिला तथा विज्ञान प्रविधि निर्देशनालय
बबरमहल ।
श्री महिला, बालबालिका तथा समाजकल्याण मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौ ।
श्री महालेखा नियन्त्रक कार्यालय
अनामनगर ।
श्री कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय
विराटनगर, रुपन्देही, पर्सा, सप्तरी ।

नरेशकुमार चापागाई
महानिर्देशक

አዲካር ቁጥር ፭ (b) የትኩረት ቁጥር ፭ ማረጋገጫ አንቀጽ ፭ ጥሩ
ከተማው የሚከተሉ ቁጥር





वार्षिक विकास कार्यक्रम
बजेट तर्जुमा संग सम्बन्धित आर्थिक प्रशासन नियम २०१० (वर्मोजिमको फाराम)

बजेट फाराम नं. ६.४.१
रा.रो.आ.फा.नं. १
पाना नं. १/२

कार्यक्रम / क्रियाकलाप	खर्च शीर्षक	इकाई	आयोजनाको कुल क्रियाकलापको			सम्पूर्ण कार्य मध्ये गत आ. व. सम्मको			वार्षिक लक्ष्य			प्रथम चौमासिक			दोस्रो चौमासिक			तेस्रो चौमासिक			कैफियत
			परिमाण	भार	लागत	परिमाण	भार	लागत	परिमाण	भार	बजेट	परिमाण	भार	बजेट	परिमाण	भार	बजेट	परिमाण	भार	बजेट	
२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८	१९	२०	२१	२२	
रा.प.अन्तर्राष्ट्रीय अप्राविधिकी(स्थायी कर्मचारी)	२११११	जना	०	०	०	०	०	१	०.७७	३.७९	१	०.३	१.४६	१	०.२४	१.१७	१	०.२४	१.१६		
कार्यालय सहयोगी(स्थायी कर्मचारी)	२११११	जना	०	०	०	०	०	२	१.१३	५.५१	०	०.४३	२.१२	०	०.३५	१.७०	०	०.३५	१.६९		
महारी भाता(महारी भात)	२१११३	जना	०	०	०	०	०	४	०.१	०.८८	१	०.०३	०.१६	१	०.०३	०.१६	१	०.०३	०.१६		
अन्य भाता(अन्य)	२१११९	जना	०	०	०	०	०	५	०.०५	०.२५	१	०.०१	०.०७	१	०.०२	०.०८	१	०.०२	०.१		
निजामती(पदाधिकारी एवं निजामति कर्मचारी)	२११२१	जना	०	०	०	०	०	८	०.१२	०.६	१	०.०४	०.२	१	०.०४	०.२	१	०.०४	०.२		
अन्य(पदाधिकारी एवं निजामति कर्मचारी)	२११२१	जना	०	०	०	०	०	१०	०.१४	२.७	१	०.१८	०.१	१	०.१८	०.१	१	०.१८	०.१		
बालकल्याण गृह(विराटनगर(अन्य))	२११२२	संघया	०	०	०	०	०	२७	३.५९	१५.५५	१	१.२	५.८५	१	१.२	५.८५	१	१.२	५.८५		
विद्युत महशुलिङ्गिती(महशुल)	२२१११	महिना	०	०	०	०	०	३००	०.०७	०.३६	१	०.०२	०.१२	१	०.०२	०.१२	१	०.०२	०.१२		
बालकल्याण गृह(विराटनगर(पिठौले पानी))	२२१११	जार	०	०	०	०	०	८०	०.१२	०.५८	१	०.०४	०.१९	१	०.०४	०.१९	१	०.०४	०.२		
टेलिफोन(टेलिफोन महशुल)	२२११२	महिना	०	०	०	०	०	१	०.०७	०.३६	१	०.०२	०.१२	१	०.०२	०.१२	१	०.०२	०.१२		
अन्य संचार खर्च(संचार खर्च)	२२११२	महिना	०	०	०	०	०	१	०.०१	०.०६	१	०	०.०२	०.०२	१	०	०.०२	०.०२			
बालकल्याण गृह(विराटनगर(कार्यालयको पर भाडा))	२२११२	महिना	०	०	०	०	०	१२	०.३९	१.९२	१	०.१३	०.६४	१	०.१३	०.६४	१	०.१३	०.६४		
कार्यालय प्रयोजनको संवादी साप्तपनको प्रकार(कार्यालयको इन्वेन्चन)	२२१११	महिना	०	०	०	०	१२४	०.२५	१.२	२	०.०८	०.४१	२	०.०८	०.४१	२	०.०८	०.४१			
मोटरसाइकल		महिना	०	०	०	०	०	१२०	०.२४	१.१६	१	०.०८	०.३१	१	०.०८	०.३१	१	०.०८	०.३१		
लुडिकोन्ट		महिना	०	०	०	०	०	४	०.०१	०.०४	१	०	०.०२	१	०	०.०२	१	०	०.०१		
साइकल(सवारी साधन मर्मत)	२२११२	पटक	०	०	०	०	०	५	०.०२	०.१	१	०.०१	०.०३	१	०.०१	०.०३	१	०.०१	०.०४		
मोटरसाइकल(सवारी साधन मर्मत)	२२११२	पटक	०	०	०	०	०	१	०.०३	०.१५	१	०.०१	०.०५	१	०.०१	०.०५	१	०.०१	०.०५		
कम्प्युटर, प्रिंटर(मोशिनीरी उपकरण मर्मत)	२२११२	सेट	०	०	०	०	०	१	०.०२	०.१	१	०.०१	०.०३	१	०.०१	०.०३	१	०.०१	०.०४		
फनिघर सेच र टेवल(अन्य मर्मत)	२२११२	पटक	०	०	०	०	०	३	०.०६	०.३	१	०.०२	०.१	१	०.०२	०.१	१	०.०२	०.१		
फनिघर अन्य(अन्य मर्मत)	२२११२	पटक	०	०	०	०	०	५	०.०८	०.४	१	०.०३	०.१३	१	०.०३	०.१३	१	०.०३	०.१४		
सवारी साधन(बीमा सवारी साधन)	२२११३	धान	०	०	०	०	०	५	०.०१	०.०५	१	०	०.०२	१	०	०.०२	१	०	०.०२		
कार्यालय साधन(कार्यालय मसलन्द सामान खर्च)	२२१११	पटक	०	०	०	०	१	०.१६	०.८	१	०.०४	०.२	१	०.०४	०.२	१	०.०४	०.४			
छपाइ(कार्यालय मसलन्द सामान खर्च)	२२१११	पटक	०	०	०	०	१	०.०४	०.२२	१	०.०१	०.०७	१	०.०१	०.०७	१	०.०२	०.०८			
परवाइका(कार्यालय मसलन्द सामान खर्च)	२२१११	पटक	०	०	०	०	१	०.०२	०.११	१	०.०१	०.०३	१	०.०१	०.०३	१	०.०१	०.०४			
हुलाक सेता(कार्यालय मसलन्द सामान खर्च)	२२१११	पटक	०	०	०	०	१	०.०३	०.१३	१	०.०१	०.०४	१	०.०१	०.०५	१	०.०१	०.०४			
सार्वजनिक पुस्तकालय(पुस्तक पुस्तकालय)	२२११३	पटक	०	०	०	०	१००	०.२	१	१	०.०३	०.३५	१	०.०३	०.३५	१	०.०६	०.३			
खेलकुद सामग्री(खेलिक / खेलकुद सामग्री)	२२११३	पटक	०	०	०	०	२०	०.०६	०.४	१	०.०२	०.१५	१	०.०२	०.१५	१	०.०२	०.१२			
का.स.(ट्योक्टि करार)	२२११२	जना	०	०	०	०	६	२.५६	१२.६६	१	०.८६	४.२२	१	०.८६	४.२२	१	०.८६	४.२२			
कम्प्युटर तालिम(कर्मचारी दशता बृद्धि तालिम (प्रमाण पत्र दिने))	२२१११	जना	०	०	०	०	१	०.०२	०.१	१	०.०१	०.०३	१	०.०१	०.०३	१	०.०१	०.०४			
अन्य कार्यक्रम अमण पुस्तकालय(अन्ययन / सर्वेक्षण/अनुसन्धान)	२२५२२	पटक	०	०	०	०	१	०.०६	०.३	१	०.०२	०.१	१	०.०२	०.१	१	०	०.०२	०.१		
बालकल्याण गृह(ओषधिहरू खरिद)	२२५२१	पटक	०	०	०	०	३०	०.३१	१.५	१	०.१	०.५	१	०.१	०.५	१	०.१	०.५			
तृतीय तह(अनुगमन मुल्याङ्कन तथा कार्यक्रम कार्यालयम अमण खर्च)	२२६११	जना	०	०	०	१	०.०६	०.३१	१	०.०२	०.१	१	०.०२	०.१	१	०.०२	०.११				
१ निरीक्षण		जना	०	०	०	०	१	०.०६	०.३१	१	०.०२	०.१	१	०.०२	०.१	१	०.०२	०.११			
घरुर्थ तह(अनुगमन मुल्याङ्कन तथा कार्यक्रम कार्यालयम अमण खर्च)	२२६११	जना	०	०	०	१	०.०४	०.२२	१	०.०१	०.०७	१	०.०१	०.०७	१	०.०२	०.०८				

ክፍል የዕለታዊ ቤት (b) እና ከተማ ማስረጃ ዘመን ማያዣበት አካላቶችን የጂዢ



ከተማ ቤትኩስ ከተማ የሚያስፈልግ ስራውን በመሆኑ ተደርጓል

አንድ ቅዱስ ቅዱስ (b) የኩብ ስምምነት ዘመን በግብርና ከሰነድ ጥሩ

